День Республики

ОФИЦИАЛЬНАЯ СРЕДА

№ 37 (410) Суббота 23 октября 2021 г.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.10.2021 г.Черкесск № 1

О подготовке населения в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций и об организации обучения населения в области гражданской обороны

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.94 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.98 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны» Президиум Правительства Карачаево-Черкесской Республики

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Подготовку и обучение населения республики в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны проводить в строгом соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны» по соответствующим группам в Учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям республиканского государственного бюджетного учреждения «Центр гражданской защиты» и в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, на курсах гражданской обороны муниципальных образований, по месту работы, учебы и месту жительства граждан.

2. Управлению Карачаево-Черкесской Республики по обеспечению мероприятий гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности:

2.1. Организовать эффективный контроль за организацией и ходом обучения населения, а также полнотой и качеством разработки организационных, планирующих и отчетных документов по подготовке населения.

2.2. Согласовывать с Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Карачаево-Черкесской Республике программы обучения, план комплектования учебно-методичес0кого центра республиканского государственного бюджетного учреждения «Центр гражданской защиты».

3. Органам местного самоуправления рекомендовать:

3.1. Принять нормативные правовые акты о подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций и об организации обучения населения в области гражданской обороны и привести свои нормативные правовые акты по организации обучения населения в области безопасности жизнедеятельности в соответствие с действующим законодательством.

3.2. Организовать эффективный контроль за организацией и ходом обучения населения.

4. Признать утратившими силу:

постановление Президиума Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 27.10.2005 № 176 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций и об организации обучения населения в области гражданской обороны»;

пункт 2 постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 02.08.2016 № 198 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Карачаево-Черкесской Республики».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего вопросы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в Карачаево-Черкесской Республике.

Председатель Правительства Карачаево-Черкесской Республики М. О. АРГУНОВ.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2021 г.Черкесск № 3

Об утверждении Положения о региональном государственном надзоре в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.94 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 31.07. 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Законом Карачаево-Черкесской Республики от 04.05.2000 № 7-РЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» Правительство Карачаево-Черкесской Республики

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Положение о региональном государственном надзоре в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций согласно приложению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики:

от 19.08.2016 № 219 «О Порядке осуществления регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

от 28.05.2019 № 151 «О внесении изменений в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 19.08.2016 № 219 «О Порядке осуществления регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего вопросы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики Р. А. ТАМБИЕВ.

Приложение к постановлению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 27.09.2021 № 3

П О Л О Ж Е Н И Е
о региональном государственном надзоре в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее – региональный государственный надзор).

2. Предметом регионального государственного надзора является соблюдение организациями и гражданами, за исключением организаций и граждан, деятельность которых подлежит федеральному государственному надзору в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, установленных Федеральным законом от 21.12.94 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», принимаемыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Карачаево-Черкесской Республики от 04.05.2000 № 7-РЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и принимаемыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики.

3. Органом исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики, уполномоченным на осуществление регионального государственного надзора, является Управление Карачаево-Черкесской Республики по обеспечению мероприятий гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности (далее – уполномоченный орган).

4. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление регионального государственного надзора являются (далее – должностные лица):

начальник Управления Карачаево-Черкесской Республики по обеспечению мероприятий гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности (далее – начальник);

заместитель начальника Управления Карачаево-Черкесской Республики по обеспечению мероприятий гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности (далее - заместитель начальника);

начальник отдела надзорной деятельности Управления Карачаево-Черкесской Республики по обеспечению мероприятий гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности (далее – инспектор);

главный государственный инспектор отдела надзорной деятельности Управления Карачаево-Черкесской Республики по обеспечению мероприятий гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности (далее – инспектор);

старший государственный инспектор отдела надзорной деятельности Управления Карачаево-Черкесской Республики по обеспечению мероприятий гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности (далее – инспектор).

5. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий являются (далее – уполномоченные должностные лица):

начальник;

заместитель начальника.

6. К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного надзора, применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Объекты контроля

7. В настоящем Положении под объектом контроля понимается деятельность организаций и граждан:

осуществляющих эксплуатацию опасных производственных объектов III и (или) IV классов опасности;

осуществляющих оказание стационарной медицинской помощи и расположенные на территории, подверженной риску возникновения быстроразвивающихся опасных природных явлений и техногенных процессов;

включенных (входящих) в установленном порядке в состав сил территориальных подсистем единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

8. Учет объектов контроля осуществляется посредством включения сведений об объектах контроля в государственную информационную систему «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности». При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля используется информация, представляемая уполномоченному органу в соответствии с нормативными правовыми актами, информация, получаемая в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступная информация.

9. Учет объектов контроля также осуществляется путем ведения журнала учета объектов контроля, оформляемого в соответствии с типовой формой, утверждаемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики, нормативно-правовому регулированию, а также по надзору и контролю в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (далее – Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий).

10. При ведении учета объектов контроля должностными лицами формируются контрольно-наблюдательные дела по объектам контроля.

11. Контрольно-наблюдательные дела формируются на каждый объект контроля и содержат следующие основные сведения:

наименование контролируемого лица;

идентификационный номер налогоплательщика;

информацию об отнесении объекта контроля к соответствующей категории риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска) и информацию об изменении категории риска;

решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;

акты контрольных (надзорных) мероприятий со всеми приложениями;

предписания об устранении нарушений обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

оригиналы или копии других документов по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций за последние 5 лет.

12. Контрольно-наблюдательные дела формируются и ведутся с соблюдением хронологии событий.

13. Основанием для включения сведений об объектах контроля в государственную информационную систему «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» и (или) формирования контрольно-наблюдательных дел является поступление (установление) информации об объектах контроля.

14. В 10-дневный срок с момента поступления (установления) первичной информации об объекте контроля, не состоящем на учете, уполномоченный орган направляет, в том числе с использованием единой системы межведомственного информационного взаимодействия, запросы в адрес территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся необходимые документы и (или) информация, с целью включения сведений об объектах контроля в государственную информационную систему «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» и (или) формирования контрольно-наблюдательных дел.

15. Соответствующие данные в месячный срок с момента формирования контрольно-наблюдательного дела вносятся в журнал учета объектов контроля.

16. Уполномоченный орган, ежегодно к 1 сентября, обеспечивает актуализацию сведений о находящихся на учете объектах контроля и их закрепление для осуществления регионального государственного надзора за соответствующими должностными лицами.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора)

17. При осуществлении регионального государственного надзора применяется система оценки и управления рисками.

18. Уполномоченный орган при осуществлении регионального государственного надзора относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска:

высокий риск;

значительный риск;

низкий риск.

Критерии отнесения объектов государственного контроля (надзора) к категориям риска и индикаторы риска нарушения обязательных требований

19. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска осуществляется решением начальника на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения объектов контроля к категориям риска согласно приложению 1 к настоящему Положению. Уполномоченный орган ведет перечень объектов контроля, которым присвоены категории риска.

В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в отношении контролируемых лиц используется перечень индикаторов риска, который определяется уполномоченным органом согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Выявление индикаторов риска осуществляется с использованием сведений, характеризующих уровень рисков причинения вреда (ущерба), полученных с соблюдением требований законодательства Российской Федерации из любых источников, обеспечивающих их достоверность, в том числе в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, из отчетности, представление которой предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, по результатам предоставления гражданам и организациям государственных и муниципальных услуг, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведений, содержащихся в информационных ресурсах, в том числе обеспечивающих маркировку, прослеживаемость, учет, автоматическую фиксацию информации, и иные сведения об объекте контроля. При получении таких сведений в течение 10 рабочих дней уполномоченный орган проводит контрольное (надзорное) мероприятие в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и настоящим Положением.

При получении сведений, характеризующих уровень рисков причинения вреда (ущерба), полученных с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, из отчетности, представление которой предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, в случае выявления более двух контролируемых лиц, соответствующих параметрам, утвержденным Перечнем индикаторов риска, уполномоченный орган распределяет реализацию контрольных мероприятий в течение текущего года. Информация об указанных контрольных мероприятиях (контролируемые лица, дата, сроки) размещается на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет в течение 7 рабочих дней по факту свода отчетной информации, но не позднее 25 февраля года проведения контрольных мероприятий.

Учет рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении контрольных (надзорных) мероприятий

20. В рамках осуществления регионального государственного надзора при взаимодействии с контролируемым лицом могут проводиться следующие виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий:

инспекционный визит;

документарная проверка;

выездная проверка.

21. Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении контролируемых лиц в зависимости от присвоенной категории риска объекту контроля осуществляется со следующей периодичностью:

для категории высокого риска – один раз в 2 года;

для категории значительного риска – один раз в 3 года.

22. В отношении объектов контроля, которые отнесены к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

23. В целях устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения, уполномоченный орган осуществляет профилактические мероприятия в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков причинения вреда).

24. Уполномоченный орган обеспечивает общественное обсуждение проекта программы профилактики рисков причинения вреда.

25. Утвержденная программа профилактики рисков причинения вреда размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

26. Уполномоченный орган проводит следующие профилактические мероприятия:

информирование;

обобщение правоприменительной практики;

объявление предостережения;

консультирование;

профилактический визит.

Информирование

27. Уполномоченный орган осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

28. Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Обобщение правоприменительной практики

29. Уполномоченный орган обеспечивает ежегодное обобщение правоприменительной практики осуществления регионального государственного надзора.

30. По итогам обобщения правоприменительной практики уполномоченный орган обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор (далее – доклад о правоприменительной практике).

31. Уполномоченный орган обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

32. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом начальника и ежегодно, в срок до 1 апреля размещается на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет».

Объявление предостережения

33. В случае наличия у контрольного (надзорного) органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный (надзорный) орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Контролируемое лицо в течение 20 рабочих дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций вправе подать в уполномоченный орган возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение).

34. В возражении указываются наименование контролируемого лица, идентификационный номер налогоплательщика – гражданина, организации (при наличии), дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица, обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

35. Уполномоченный орган рассматривает возражение, по итогам рассмотрения направляет контролируемому лицу в срок, не более 20 рабочих дней со дня получения возражения ответ.

36. Учет предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и возражений контролируемых лиц осуществляется путем ведения журнала учета предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и возражений контролируемых лиц, оформляемого в соответствии с типовой формой, утверждаемой Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

Консультирование

37. Должностные лица, осуществляющие региональный государственный надзор, по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляют консультирование по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного надзора. Консультирование осуществляется без взимания платы.

38. Консультации предоставляются гражданам, являющимся контролируемыми лицами, руководителям, иным должностным лицам, уполномоченным представителям контролируемых лиц в устном или письменном виде.

39. Консультации предоставляются при личном обращении, посредством телефонной связи, электронной почты, видео-конференц-связи, при получении письменного запроса – в письменной форме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о рассмотрении обращений граждан, а также в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

40. Время консультирования при личном обращении устанавливается начальником, не менее 4 часов в рабочую неделю и информация о времени консультирования размещается на стенде уполномоченного органа в доступном для граждан месте, на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет».

41. Консультирование осуществляется должностным лицом по следующим вопросам:

организация и осуществление регионального государственного надзора;

порядок осуществления контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим Положением;

соблюдение обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

42. Письменное консультирование осуществляется должностным лицом по следующим вопросам:

организация и осуществление регионального государственного надзора;

порядок осуществления контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим Положением.

43. Письменное консультирование осуществляется должностным лицом в следующих случаях:

контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса недостающих сведений.

44. В случае поступления в уполномоченный орган 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте в сети «Интернет» письменных разъяснений.

45. Содержание консультации заносится в учетную карточку консультации.

46. Учет карточек консультаций осуществляется путем ведения журнала карточек консультаций.

47. В ходе личного приема от граждан, обратившихся в уполномоченный орган, могут быть получены письменные обращения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного надзора, которые подлежат регистрации и рассмотрению в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ « О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

48. При осуществлении консультирования должностное лицо уполномоченного органа обязан соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

49. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц уполномоченного органа, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия.

Профилактический визит

50. Профилактический визит проводится должностным лицом в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, предъявляемых к его деятельности, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

51. В ходе профилактического визита должностным лицом может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном пунктами 37 - 48 настоящего Положения.

52. Профилактические визиты могут проводиться в отношении объектов контроля всех категорий риска по согласованию с контролируемыми лицами.

53. Обязательный профилактический визит осуществляется в отношении объектов надзора, отнесенных к категории высокого и значительного риска.

Обязательные профилактические визиты в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности, проводятся органами, осуществляемыми региональный государственный надзор не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

54. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

55. Срок проведения профилактического визита не может превышать один рабочий день.

56. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом уполномоченный орган не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

57. Содержание профилактического визита заносится в учетную карточку профилактического визита, оформляемую в соответствии с типовой формой, утверждаемой Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

58. Учет карточек профилактических визитов осуществляется путем ведения журнала карточек профилактических визитов.

IV. Осуществление государственного контроля (надзора)

59. Контрольное (надзорное) мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения. Не допускается проведение контрольных (надзорных) мероприятий, информация о которых на момент начала их проведения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий отсутствует.

При осуществлении регионального государственного надзора проводятся:

плановые контрольные (надзорные) мероприятия;

внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия.

60. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры.

Окончание на 2-й стр.

Окончание. Начало на 1-й стр.

61. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона от 31.06.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Контрольные (надзорные) мероприятия

62. Региональный государственный надзор осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

инспекционный визит;

документарная проверка;

выездная проверка.

При проведении планового инспекционного визита и плановой выездной проверки инспектором применяются проверочные листы (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), которые формируются и утверждаются уполномоченным органом.

Проверочные листы не могут возлагать на контролируемое лицо обязанность по соблюдению обязательных требований, не предусмотренных законодательством Российской Федерации. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий проверочные листы заполняются государственным инспектором в электронной форме посредством внесения ответов на контрольные вопросы и заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью государственного инспектора.

Инспекционный визит

63. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

64. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов.

65. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

66. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности не может превышать один рабочий день.

67. Плановые инспекционные визиты не проводятся.

68. Внеплановые инспекционные визиты могут проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1, части 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Документарная проверка

69. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении уполномоченного органа, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении этих контролируемых лиц регионального государственного надзора.

70. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

получение письменных объяснений;

истребование документов.

71. Плановые документарные проверки не проводятся.

72. Внеплановые документарные проверки могут проводиться в отношении объектов контроля в случае, если внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие проводится в соответствии с основанием, предусмотренным пунктом 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Выездная проверка

73. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов.

74. Плановые выездные проверки проводятся при наличии оснований, указанных в пункте 2 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

75. Внеплановые выездные проверки могут проводиться в отношении объектов контроля в случае, если внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие проводится в соответствии с основанием, предусмотренным пунктом 1,3 - 6 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

76. Внеплановые выездные проверки могут проводиться при наличии оснований, указанных в пункте 1 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», только по согласованию с органами прокуратуры.

77. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления, в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», копии решения о проведении выездной проверки не позднее, чем за 24 часа до ее начала.

78. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Гражданин (индивидуальный предприниматель), являющийся контролируемым лицом, вправе представить в уполномоченный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае:

отсутствия по месту регистрации гражданина (индивидуального предпринимателя), являющегося контролируемым лицом, на момент проведения контрольного (надзорного) мероприятия в связи с его ежегодным отпуском;

временной нетрудоспособности гражданина (индивидуального предпринимателя), являющегося контролируемым лицом, на момент проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

В таких случаях проведение контрольного (надзорного) мероприятия в отношении гражданина (индивидуального предпринимателя), являющегося контролируемым лицом, предоставившего такую информацию, переносится до устранения причин, препятствующих его присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия в отношении гражданина (индивидуального предпринимателя), являющегося контролируемым лицом, направляется непосредственно им или его представителем по адресу уполномоченного органа, вынесшего решение о проведении проверки, указанному в решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

V. Досудебный порядок подачи жалобы

79. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного надзора, имеют право на досудебное обжалование:

решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;

актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа, в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

80. Жалоба подается по форме, установленной статьей 41 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

81. Жалоба на решение уполномоченного органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

82. Жалоба на предписание контрольного (надзорного) органа может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

83. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен уполномоченным органом.

84. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

85. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг. При подаче жалобы гражданином, она должна быть подписана простой электронной подписью, либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

86. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в уполномоченный орган, без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

87. Жалоба рассматривается уполномоченным органом в порядке, установленном статьями 42 - 43 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Жалоба на:

решение уполномоченного органа, действия (бездействие) инспектора уполномоченного органа рассматривается заместителем начальника;

действия (бездействие) заместителя начальника рассматривается начальником уполномоченного органа.

Жалоба, поступившая в уполномоченный орган, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации. В исключительных случаях указанный срок может быть продлен уполномоченным органом, но не более чем на 20 рабочих дней.

88. Начальник (заместитель начальника) уполномоченного органа принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение 5 рабочих дней с момента получения жалобы, если:

1) жалоба подана после истечения срока подачи жалобы, указанного в пунктах 80 и 81 настоящего Положения, и не содержит ходатайства о его восстановлении или в восстановлении пропущенного срока подачи жалобы отказано;

2) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

3) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

4) ранее в уполномоченный орган была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям.

89. Отказ в рассмотрении жалобы исключает повторное обращение данного контролируемого лица с жалобой по тому же предмету.

90. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в подпунктах 2)-4) пункта 87 настоящего Положения, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений уполномоченного органа, действий (бездействия) его должностных лиц.

91. Уполномоченный орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение 5 рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на 5 рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

92. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

93. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на уполномоченный орган, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

94. По итогам рассмотрения жалобы начальник (заместитель начальника) уполномоченного органа принимает одно из следующих решений:

оставляет жалобу без удовлетворения;

отменяет решение органа полностью или частично;

отменяет решение уполномоченного органа полностью и принимает новое решение;

признает действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

95. Решение начальника (заместителя начальника) уполномоченного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на региональном портале государственных и муниципальных услуг в государственной информационной системе в срок, не позднее 1 рабочего дня со дня его принятия.

Приложение 1 к Положению

К Р И Т Е Р И И

отнесения объектов контроля регионального государственного надзора к категориям риска

1. С учетом оценки вероятности наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и тяжести причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, объекты контроля подлежат отнесению к следующим категориям риска:

1) к категории высокого риска - деятельность контролируемых лиц, осуществляющих эксплуатацию:

опасных производственных объектов III и (или) IV классов опасности;

осуществляющих оказание стационарной медицинской помощи и расположенные на территории, подверженной риску возникновения быстроразвивающихся опасных природных явлений и техногенных процессов;

2) к категории значительного риска - деятельность контролируемых лиц, если они (их филиалы, представительства, обособленные структурные подразделения):

включены (входят) в установленном порядке в состав сил территориальных подсистем единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

3) к категории низкого риска - деятельность граждан и организаций, указанных в подпунктах 1.1–1.2, настоящего пункта, при отнесении их деятельности к категории низкого риска в случае соблюдения условия, предусмотренного пунктом 2 настоящего приложения к Положению.

2. Объекты контроля, подлежащие отнесению к категориям высокого и значительного риска, подлежат отнесению соответственно к категориям значительного и низкого риска при отсутствии вступившего в законную силу постановления суда о назначении административного наказания юридическому лицу и (или) его должностным лицам, индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 20.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и выявленного при последней плановой проверке.

3. Объекты контроля, подлежащие отнесению к категориям значительного и низкого риска, подлежит отнесению соответственно к категориям высокого и значительного риска при наличии вступившего в законную силу постановления суда о назначении административного наказания юридическому лицу и (или) его должностным лицам, индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 9.19, частью 1 статьи 19.4, частью 1 статьи 19.5, статьями 19.5.1, 19.6, 19.7 и 20.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и выявленного при последней проверке.

4. Изменение присвоенной объекту контроля категории риска на более высокую либо более низкую категорию риска допускается не более, чем на одну ступень.

5. Отнесение объектов контроля к категориям риска осуществляется на основании решения начальника или лица, исполняющего его обязанности.

6. В случае пересмотра решения об отнесении объекта контроля к одной из категорий риска, решение об изменении категории риска принимается начальником или лицом, исполняющим его обязанности.

7. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска должен принять решение об изменении категории риска указанного объекта контроля.

8. Контролируемое лицо вправе подать в уполномоченный орган заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности в случае ее соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

Приложение 2 к Положению

П Е Р Е Ч Е Н Ь

индикаторов риска нарушения обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и порядок их выявления

1. При осуществлении регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера устанавливаются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

1) наличие информации об отсутствии сопряжения объектовой системы оповещения о чрезвычайных ситуациях организации с региональной системой оповещения населения Карачаево-Черкесской Республики о чрезвычайных ситуациях;

2) наличие информации об отсутствии сведений о прохождении руководителем и (или) работниками контролируемого лица подготовки в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, повышения квалификации, курсового обучения в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, если такие подготовка, повышение квалификации, курсовое обучение должны быть пройдены;

3) наличие информации об отсутствии сведений о проведении контролируемым лицом объектовых тренировок, если такие тренировки должны быть проведены;

4) непредставление контролируемым лицом в срок, установленный в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований, уведомления о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

5) представление контролируемым лицом уведомления об исполнении предостережения, содержащего сведения, не позволяющие установить факт принятия мер по устранению нарушений обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2. Выявление индикаторов риска нарушения обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера осуществляется уполномоченным органом без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3. Уполномоченный орган в целях выявления индикаторов риска нарушения обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций осуществляют сбор, обработку, анализ и учет сведений об объектах контроля посредством государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности», ведения журнала учета объектов надзора, ведения контрольно-наблюдательных дел по объектам контроля, а также учитывают достоверные сведения, полученные в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведения, содержащиеся в информационных ресурсах, и иные сведения об объектах контроля.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2021 г.Черкесск № 8

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области обращения с животными в Карачаево-Черкесской Республике

В соответствии с подпунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», со статьей 19 Федерального закона от 27.12.2018 № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Закона Карачаево-Черкесской Республики от 11.02.2005 № 30-РЗ «О ветеринарии в Карачаево-Черкесской Республике» Правительство Карачаево-Черкесской Республики

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области обращения с животными в Карачаево-Черкесской Республике согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 17.03.2020 № 52 «О Порядке организации и осуществления органами исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики государственного надзора в области обращения с животными».

3. Пункт 11.1 постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 27.07.2020 № 161 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Карачаево-Черкесской Республики».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего вопросы сельского хозяйства, охраны окружающей среды и чрезвычайных ситуаций.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2022 года.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики Р. А. ТАМБИЕВ.

Приложение к постановлению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 30.09.2021 № 8

П О Л О Ж Е Н И Е

о региональном государственном контроле (надзоре) в области обращения с животными в Карачаево-Черкесской Республике

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области обращения с животными (далее – региональный государственный надзор).

2. Предметом регионального государственного надзора является соблюдение юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями (далее соответственно - юридические лица, индивидуальные предприниматели) и физическими лицами, их уполномоченными представителями, обязательных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики в области обращения с животными на территории Карачаево- Черкесской Республики, за исключением требований к содержанию и использованию животных в культурно-зрелищных целях и диких животных, содержащихся или используемых в полувольных условиях или в искусственно созданной среде обитания на особо охраняемых природных территориях регионального значения, в условиях неволи, в том числе принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и (или) охраняемым международными договорами Российской Федерации, установленных Федеральным законом от 27.12.2018 № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 27.12.2018 № 498-ФЗ), другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики (далее - обязательные требования).

3. Органом исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики, уполномоченным на осуществление регионального государственного надзора является Управление ветеринарии Карачаево-Черкесской Республики (далее – уполномоченный орган).

4. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление регионального государственного надзора, являются (далее – должностные лица):

4.1. Начальник Управления ветеринарии Карачаево-Черкесской Республики (далее – начальник).

4.2. Заместитель начальника Управления ветеринарии Карачаево-Черкесской (далее - заместитель начальника).

4.3. Начальник отдела организации и координации ветеринарно-санитарных мероприятий и лабораторной диагностики Управления ветеринарии Карачаево-Черкесской Республики (далее – начальник отдела).

4.4. Консультант отдела организации и координации ветеринарно-санитарных мероприятий и лабораторной диагностики Управления ветеринарии Карачаево-Черкесской Республики (далее – консультант отдела).

5. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий являются (далее – уполномоченные должностные лица):

5.1 Начальник Управления ветеринарии Карачаево-Черкесской Республики (далее – начальник).

5.2 Заместитель начальника Управления ветеринарии Карачаево-Черкесской Республики (далее – заместитель начальника).

6. К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного надзора, применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ).

Объекты регионального государственного надзора

7. В настоящем Положении под объектом регионального государственного надзора понимается (далее – объекты надзора):

7.1. Деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность по содержанию и использованию животных.

7.2. Здания, помещения, сооружения, территории, включая земельные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства и другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования при содержании и использовании животных (далее - производственные объекты).

8. Учет объектов надзора осуществляется посредством включения сведений об объектах надзора в государственную информационную систему «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности». При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах надзора используется информация, представляемая уполномоченному органу в соответствии с нормативными правовыми актами, информация, получаемая в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступная информация.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного надзора

9. При осуществлении регионального государственного надзора применяется система оценки и управления рисками.

10. Уполномоченный орган при осуществлении регионального государственного надзора относит объекты надзора к одной из следующих категорий риска:

чрезвычайно высокий риск;

высокий риск;

значительный риск;

средний риск;

умеренный риск;

низкий риск.

Критерии отнесения объектов надзора к категориям риска и индикаторы риска нарушения обязательных требований

11. Отнесение объектов надзора к определенной категории риска осуществляется решением начальника на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения объектов надзора к категориям риска согласно приложению к настоящему Положению (приложение 1). Уполномоченный орган ведет перечень объектов надзора, которым присвоены категории риска.

В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в отношении контролируемых лиц используется перечень индикаторов риска, который определяется уполномоченным органом и является приложением к настоящему Положению (приложение 2).

Выявление индикаторов риска осуществляется с использованием сведений, характеризующих уровень рисков причинения вреда (ущерба), полученных с соблюдением требований законодательства Российской Федерации из любых источников, обеспечивающих их достоверность, в том числе в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, из отчетности, представление которой предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, по результатам предоставления гражданам и организациям государственных и муниципальных услуг, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведений, содержащихся в информационных ресурсах, в том числе обеспечивающих маркировку, прослеживаемость, учет, автоматическую фиксацию информации, и иные сведения об объекте контроля. При получении таких сведений в течение 10 рабочих дней проводит контрольное (надзорное) мероприятие в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ и настоящим Положением.

При получении сведений, характеризующих уровень рисков причинения вреда (ущерба), полученных с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, из отчетности, представление которой предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, в случае выявления более двух контролируемых лиц, соответствующих параметрам, утвержденным Перечнем индикаторов риска, Уполномоченный орган распределяет реализацию контрольных мероприятий в течение текущего года. Информация об указанных контрольных мероприятиях (контролируемые лица, дата, сроки) размещается на официальном сайте Управления в сети Интернет в течение 7 рабочих дней по факту свода отчетной информации, но не позднее 25 февраля года проведения контрольных мероприятий.

Учет рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении контрольных (надзорных) мероприятий

12. В рамках осуществления регионального государственного надзора при взаимодействии с контролируемым лицом могут проводиться следующие виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий:

инспекционный визит;

документарная проверка;

Продолжение на 3-й стр.

Продолжение. Начало на 2-й стр.

выездная проверка.

13. Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении контролируемых лиц в зависимости от присвоенной категории риска объекту надзора осуществляется со следующей периодичностью:

чрезвычайно высокая категория риска – контрольное (надзорное) мероприятие проводится 2 раза в год;

высокая категория риска - контрольное (надзорное) мероприятие проводится 1 раз в 2 года;

значительная категория риска - контрольное (надзорное) мероприятие проводится 1 раз в 2 года;

средняя категория риска - контрольное (надзорное) мероприятие проводится 1 раз в 3 года;

умеренная категория риска - контрольное (надзорное) мероприятие проводится 1 раз в 4 года.

14. В отношении объектов надзора, которые отнесены к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

15. В целях устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований в области обращения с животными и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований в области обращения с животными до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения, уполномоченный орган осуществляет профилактические мероприятия в соответствии с ежегодно утверждаемой уполномоченным органом программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков причинения вреда).

16. Уполномоченный орган обеспечивает общественное обсуждение проекта программы профилактики рисков причинения вреда.

17. Утвержденная программа профилактики рисков причинения вреда размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть «Интернет»).

18. Уполномоченный орган проводит следующие профилактические мероприятия:

информирование;

обобщение правоприменительной практики;

объявление предостережения;

консультирование;

профилактический визит.

Информирование

19. Уполномоченный орган осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований в области обращения с животными.

20. Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Обобщение правоприменительной практики

21. Уполномоченный орган обеспечивает ежегодное обобщение правоприменительной практики осуществления регионального государственного надзора.

22. По итогам обобщения правоприменительной практики уполномоченный орган обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор (далее – доклад о правоприменительной практике).

23. Уполномоченный орган обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

24. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом начальника, и ежегодно в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, размещается на официальном сайте уполномоченного органа, в сети «Интернет».

Объявление предостережения

25. При наличии у уполномоченного органа сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, уполномоченный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Контролируемое лицо в течение 20 рабочих дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в области обращения с животными вправе подать в уполномоченный орган возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение).

26. В возражении указываются наименование контролируемого лица, идентификационный номер налогоплательщика – гражданина, организации (при наличии), дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица, обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований в области обращения с животными.

27. Уполномоченный орган рассматривает возражение, по итогам рассмотрения направляет контролируемому лицу в срок не более 20 рабочих дней со дня получения возражения ответ.

28. Учет предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в области обращения с животными и возражений контролируемых лиц осуществляется путем ведения журнала учета предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в области обращения с животными и возражений контролируемых лиц, оформляемого в соответствии с типовой формой, утверждаемой Управлением ветеринарии Карачаево-Черкесской Республики.

Консультирование

29. Должностные лица, осуществляющие региональный государственный надзор, по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляют консультирование по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного надзора. Консультирование осуществляется без взимания платы.

30. Консультации предоставляются гражданам, являющимся контролируемыми лицами, руководителям, иным должностным лицам, уполномоченным представителям контролируемых лиц в устном или письменном виде.

31. Консультации предоставляются при личном обращении, посредством телефонной связи, электронной почты, видео-конференц-связи, при получении письменного запроса – в письменной форме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о рассмотрении обращений граждан, а также в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

32. Время консультирования при личном обращении устанавливается начальником, не менее 4 часов в рабочую неделю и информация о времени консультирования размещается на стенде уполномоченного органа в доступном для граждан месте, на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет».

33. Консультирование осуществляется должностным лицом по следующим вопросам:

33.1. Организация и осуществление регионального государственного надзора.

33.2. Порядок осуществления контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим Положением.

33.3. Соблюдение обязательных требований в области обращения с животными.

34. Письменное консультирование осуществляется должностным лицом по следующим вопросам:

34.1. Организация и осуществление регионального государственного надзора.

34.2. Порядок осуществления контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим Положением.

Письменное консультирование осуществляется должностным лицом в следующих случаях:

34.3. Контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования.

34.4 За время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно.

34.5 Ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса недостающих сведений.

35. В случае поступления в уполномоченный орган 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте в сети «Интернет» письменных разъяснений.

36. Содержание консультации заносится в учетную карточку консультации.

37. Учет карточек консультаций осуществляется путем ведения журнала карточек консультаций.

38. В ходе личного приема от граждан, обратившихся в уполномоченный орган, могут быть получены письменные обращения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного надзора, которые подлежат регистрации и рассмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации о рассмотрении обращений граждан.

39. При осуществлении консультирования должностное лицо уполномоченного органа лицо обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

40. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц уполномоченного органа, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия.

Профилактический визит

41. Профилактический визит проводится должностным лицом в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях в области обращения с животными, предъявляемых к его деятельности, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

42. В ходе профилактического визита должностным лицом может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном пунктами 29 - 40 настоящего Положения.

43. Профилактические визиты могут проводиться в отношении объектов контроля всех категорий риска по согласованию с контролируемыми лицами.

44. Обязательный профилактический визит осуществляется в отношении объектов надзора, отнесенных к категории высокого и значительного риска.

Обязательные профилактические визиты в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности, проводится органами, осуществляемыми региональным государственным надзором не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

45. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

46. Срок проведения профилактического визита не может превышать один рабочий день.

47. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом уполномоченный орган не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

48. Содержание профилактического визита заносится в учетную карточку профилактического визита, оформляемую в соответствии с типовой формой, утверждаемой уполномоченным органом.

49. Учет карточек профилактических визитов осуществляется путем ведения журнала карточек профилактических визитов.

4. Осуществление регионального государственного надзора

50. Контрольное (надзорное) мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения. Не допускается проведение контрольных (надзорных) мероприятий, информация о которых на момент начала их проведения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий отсутствует.

При осуществлении регионального государственного надзора проводятся:

плановые контрольные (надзорные) мероприятия;

внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год (далее - ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий), формируемого уполномоченным органом и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

51. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся в виде документарных и выездных проверок. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры.

52. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

52.1. Гражданин (индивидуальный предприниматель), являющийся контролируемым лицом, вправе представить в уполномоченный орган, информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае:

отсутствия по месту регистрации гражданина (индивидуального предпринимателя), являющегося контролируемым лицом, на момент проведения контрольного (надзорного) мероприятия в связи с его ежегодным отпуском;

временной нетрудоспособности гражданина (индивидуального предпринимателя), являющегося контролируемым лицом, на момент проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

52.2. В таких случаях проведение контрольного (надзорного) мероприятия в отношении гражданина (индивидуального предпринимателя), являющегося контролируемым лицом, предоставившего такую информацию, переносится до устранения причин, препятствующих его присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

52.3. Информация о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия в отношении гражданина (индивидуального предпринимателя), являющегося контролируемым лицом, направляется непосредственно им или его представителем по адресу уполномоченного органа, вынесшего решение о проведении проверки, указанному в решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

53. В целях фиксации должностным лицом, уполномоченным на осуществление регионального государственного надзора, и лицами, обладающими специальными знаниями и навыками, необходимыми для оказания содействия уполномоченному органу, в том числе при применении технических средств, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий (далее - специалисты), доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись.

54. Решение об использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий, совершении контрольных (надзорных) действий принимается должностными лицами, уполномоченными на осуществление регионального государственного надзора и специалистами самостоятельно.

Контрольные (надзорные) мероприятия

55. Региональный государственный надзор осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

инспекционный визит;

документарная проверка;

выездная проверка.

При проведении планового инспекционного визита и плановой выездной проверки консультантом отдела применяются проверочные листы (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), которые формируются и утверждаются уполномоченным органом.

Проверочные листы не могут возлагать на контролируемое лицо обязанность по соблюдению обязательных требований, не предусмотренных законодательством Российской Федерации. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий проверочные листы заполняются консультантом отдела в электронной форме посредством внесения ответов на контрольные вопросы и заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью консультанта отдела.

56. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, предусмотренном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

Инспекционный визит

57. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора.

58. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов.

59. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

60. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности не может превышать один рабочий день.

61. Внеплановые инспекционные визиты могут проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

Документарная проверка

62. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении уполномоченного органа, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении этих контролируемых лиц регионального государственного надзора.

63. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

получение письменных объяснений;

истребование документов.

64. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления Управлением контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в уполномоченный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации уполномоченного органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у уполномоченного органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в уполномоченный орган.

65. Плановые документарные проверки не проводятся.

66. Внеплановые документарные проверки могут проводиться в отношении объектов надзора в случае, если внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие проводится в соответствии с основанием, предусмотренным пунктом 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Выездная проверка

67. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов.

68. Плановые выездные проверки проводятся при наличии оснований, указанных в пункте 2 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

69. Внеплановые выездные проверки могут проводиться в отношении объектов надзора в случае, если внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие проводится в соответствии с основанием, предусмотренным пунктами 1, 3 - 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

70. Внеплановые выездные проверки могут проводиться при наличии оснований, указанных в пункте 1 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, только по согласованию с органами прокуратуры.

71. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

72. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

5. Досудебный порядок подачи жалобы

73. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного надзора, имеют право на досудебное обжалование:

73.1. Решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

73.2. Актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений.

73.3. Действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

74. Жалоба подается по форме, установленной статьей 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

75. Жалоба на решение уполномоченного органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

76. Жалоба на предписание уполномоченного органа может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

77. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен уполномоченным органом.

78. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

79. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг. При подаче жалобы гражданином (индивидуальным предпринимателем), она должна быть подписана простой электронной подписью, либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы юридическим лицом она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

80. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в уполномоченный орган, без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

81. Жалоба рассматривается уполномоченным органом в порядке, установленном статьями 42 - 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

Жалоба на:

решение уполномоченного органа, действия (бездействие) сотрудника уполномоченного органа рассматривается заместителем начальника;

действия (бездействие) заместителя начальника рассматривается начальником уполномоченного органа.

Жалоба, поступившая в уполномоченный орган, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации. В исключительных случаях указанный срок может быть продлен уполномоченным органом, но не более чем на 20 рабочих дней.

82. Начальник (заместитель начальника) уполномоченного органа принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение 5 рабочих дней с момента получения жалобы, если:

82.1. Жалоба подана после истечения срока подачи жалобы, указанного в пунктах 75 и 76 настоящего Положения, и не содержит ходатайства о его восстановлении или в восстановлении пропущенного срока подачи жалобы отказано.

82.2. До принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы.

82.3. Имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе.

82.4. Ранее в уполномоченный орган была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям.

83. Отказ в рассмотрении жалобы исключает повторное обращение данного контролируемого лица с жалобой по тому же предмету.

84. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в подпунктах 82.1-82.4 пункта 82 настоящего Положения, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений уполномоченного органа, действий (бездействия) его должностных лиц.

85. Уполномоченный орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение 5 рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на 5 рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

86. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на уполномоченный орган, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

87. По итогам рассмотрения жалобы начальник (заместитель начальника) уполномоченного органа принимает одно из следующих решений:

87.1. Оставляет жалобу без удовлетворения;

87.2. Отменяет решение органа полностью или частично;

87.3. Отменяет решение уполномоченного органа полностью и принимает новое решение.

87.4. Признает действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

88. Решение начальника (заместителя начальника) уполномоченного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на региональном портале государственных и муниципальных услуг в государственной информационной системе в срок не позднее 1 рабочего дня со дня его принятия.

Приложение 1 к Положению

К Р И Т Е Р И И
отнесения объектов контроля
регионального государственного надзора к категориям риска

1. Отнесение деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в сфере обращения с животными, к определенной категории риска при осуществлении регионального государственного надзора осуществляется с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований и оценки вероятности их несоблюдения, согласно балльной системе.

2. Объектам надзора баллы присваиваются по каждому критерию отнесения деятельности объектов надзора к категориям риска согласно таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Критерии отнесения деятельности объектов надзора к категориям риска	Направление деятельности объекта надзора/Показатели соблюдения (несоблюдения) обязательных требований	Количество присваиваемых баллов
1	2	3	4
1	Вид деятельности	Деятельность в области содержания и использования домашних животных, за исключением деятельности по обращению с животными без владельцев	0
		Деятельность по обращению с животными без владельцев	1
2	Наличие фактов нарушений объектом надзора обязательных требований в области обращения с животными, выявленных в ходе контрольно-надзорных мероприятий (плановые и внеплановые) в течение трех лет, предшествующих году принятия решения о присвоении (изменении) категории риска	Не выявлялись	0
		Выявлялись однократно	1
		Выявлялись дважды (в ходе 2 и более контрольно-надзорных мероприятий)	2
		выявлялись многократно (в ходе 3-х и более контрольно-надзорных мероприятий)	3
3	Наличие фактов выдачи службой предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, выданных объекту надзора в течение трех лет, предшествующих году принятия решения о присвоении (изменении) категории риска	Не выдавались	0
		Выдавалось однократно	1
		Выявлялись дважды	2
		Выявлялись многократно (три и более предостережений)	3
4	Наличие фактов неисполнения объектом надзора предписаний, выданных в рамках ранее проведенных контрольных (надзорных) мероприятий в части соблюдения обязательных требований в течение трех лет, предшествующих году принятия решения о присвоении (изменении) категории риска	Факты неисполнения предписаний отсутствуют	0
		Не исполнено 1 предписание	2
		Не исполнено 2 предписания	3
		Предписания не исполнены многократно (3 и более предписаний)	4

3. Отнесение деятельности объектов надзора к определенной категории риска осуществляется посредством суммирования баллов, присвоенных по каждому критерию, согласно таблице 2.

Таблица 2

Количество баллов	Категория риска
5 и более	Чрезвычайно высокий риск
4	Высокий риск
3	Значительный риск
2	Средний риск
1	Умеренный риск
0	Низкий риск

4. Отнесение объектов контроля к категориям риска осуществляется на основании решения начальника или лица, исполняющего

Окончание на 4-й стр.

Окончание. Начало на 2-, 3-й стр.

его обязанности.

5. В случае пересмотра решения об отнесении объекта контроля к одной из категорий риска решение об изменении категории риска принимается начальником или лицом, исполняющим его обязанности.

6. Уполномоченный орган, в течение 5 рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта надзора критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска должен принять решение об изменении категории риска указанного объекта надзора.

7. Контролируемое лицо вправе подать в уполномоченный орган заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности в случае ее соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

Приложение 2 к Положению

П Е Р Е Ч Е Н Ь

индикаторов риска нарушения обязательных требований в области обращения с животными

1. При осуществлении регионального государственного надзора в области обращения с животными устанавливаются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

1.1. Наличие трех и более жалоб (обращений) в течение одного календарного года на контролируемых лиц, содержащих информацию о нарушении обязательных требований в области обращения с животными.

1.2. Наличие двух и более в течение одного календарного года предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в области обращения с животными, направленных контролируемому лицу.

1.3. Установление в течение двух календарных лет у контролируемых лиц двух и более случаев причинения вреда животным в результате жестокого обращения с животными при отсутствии признаков уголовно наказуемого деяния.

1.4. Наличие в течение двух календарных лет двух и более случаев возникновения (регистрации) заразных, в том числе особо опасных, болезней животных, по которым установлены ограничительные мероприятия (карантин) при осуществлении контролируемым лицом деятельности в области обращения с животными.

1.5. Отсутствие контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемым лицом в рамках осуществления регионального государственного надзора в области обращения с животными, в отношении контролируемого лица в течение трех лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта надзора к определенной категории риска.

2. Выявление индикаторов риска нарушения обязательных требований в области обращения с животными осуществляется уполномоченным органом без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3. Уполномоченный орган, в целях выявления индикаторов риска нарушения обязательных требований в области защиты обращения с животными осуществляют сбор, обработку, анализ и учет сведений об объектах контроля посредством государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности», ведения журнала учета объектов надзора, ведения контрольно-наблюдательных дел по объектам контроля, а также учитывают достоверные сведения, полученные в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведения, содержащиеся в информационных ресурсах, и иные сведения об объектах надзора.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.10.2021 г. Черкесск № 23

О внесении изменений в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 06.08.2012 № 317 «О содействии занятости населения в Карачаево-Черкесской Республике»

В соответствии со статьей 7.11 Закона Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» Правительство Карачаево-Черкесской Республики

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 06.08.2012 № 317 «О содействии занятости населения в Карачаево-Черкесской Республике» (в редакции постановлений Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 25.12.2013 № 473, от 25.08.2015 № 240, от 27.11.2015 № 327, от 21.12.2015 № 373, от 19.12.2017 № 363, от 09.10.2018 № 232, от 09.07.2019 № 184) следующие изменения:

1.1. В пункте 1.1 постановления слова «а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации» исключить.

1.2. В приложении 1 к постановлению:

1.2.1. В наименовании приложения слова «а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации» исключить.

1.2.2. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Порядок предоставления гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшими профессиональное обучение и получившими дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости (далее - безработные граждане), единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (далее - Порядок) разработан в соответствии с Законом Российской Федерации», определяет цели и условия предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - единовременная финансовая помощь при государственной регистрации) безработным гражданам».

1.2.3. В пунктах 1.2, 1.3, 1.4, в наименовании раздела 4, пунктах 4.1, 4.2, 4.3 и 4.8 слова «и единовременной финансовой помощи на подготовку документов» исключить.

1.2.4. В пункте 2.2 слова «в размере 58800 (пятьдесят восемь тысяч восемьсот)» заменить словами «в размере 100000 (сто тысяч)».

1.2.5. Раздел 3. «Условие и порядок предоставления безработным гражданам единовременной финансовой помощи на подготовку документов» признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего социальные вопросы.

Председатель Правительства Карачаево-Черкесской Республики М. О. АРГУНОВ.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.10.2021 г. Черкесск № 24

О Порядке выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных профессиональных образовательных организаций Карачаево-Черкесской Республики, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с Правилами предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и бюджету г. Байконура на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных образовательных организаций субъектов Российской Федерации и г. Байконура, муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 №1642, Правительство Карачаево-Черкесской Республики

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных профессиональных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья согласно приложению к постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2021 года.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего вопросы образования.

Председатель Правительства Карачаево-Черкесской Республики М. О. АРГУНОВ.

Приложение к постановлению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 07.10.2021 № 24

П О Р Я Д О К

выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных профессиональных образовательных организаций Карачаево-Черкесской Республики, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Настоящий Порядок определяет правила выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных профессиональных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее–ежемесячное денежное вознаграждение).

2. Ежемесячное денежное вознаграждение выплачивается педагогическим работникам, осуществляющим классное руководство в группах очной и очно-заочной формы обучения, проходящих обучение за счет средств республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики.

3. Основанием для выплаты ежемесячного денежного вознаграждения является приказ руководителя государственной профессиональной образовательной организации о возложении на педагогического работника функций выполнения классного руководителя (куратора) с его письменного согласия.

4. Ежемесячное денежное вознаграждение выплачивается в размере 5000 рублей ежемесячно, но не более 2 ежемесячных денежных вознаграждений одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства (кураторства) в 2 и более группах.

При этом деятельность педагогического работника по выполнению функций за классное руководство (кураторство) в 2 группах осуществляется только с его письменного согласия с установлением выплат ежемесячного денежного вознаграждения за каждую из 2 групп.

В случае производственной необходимости выполнение функций за классное руководство (кураторство) может осуществляться педагогическими работниками из числа руководителей, заместителей руководителя образовательных организаций, руководителей структурных подразделений образовательных организаций и их заместителей, и других педагогических работников государственных профессиональных образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, ведущих учебные занятия в данной группе.

5. Ежемесячное денежное вознаграждение выплачивается педагогическим работникам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации с учетом отчислений по социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации (Пенсионный Фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, а также с учетом страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).

6. Размер средств, предоставляемых государственной профессиональной образовательной организации Карачаево-Черкесской Республики (TCli), определяется по формуле:

TCli= TCкр x Hc1 x Ncm x SCвзн,

где:

TCкр - 5000 рублей - размер ежемесячного денежного вознаграждения (но не более 2 ежемесячных денежных вознаграждений 1 педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства (кураторства) в 2 и более учебных группах);

Hc1 - заявленное государственной профессиональной образовательной организацией Карачаево-Черкесской Республики прогнозируемое количество учебных групп;

NCm - количество месяцев в году, в которые выплачивается ежемесячное денежное вознаграждение педагогическим работникам за классное руководство (кураторство);

Scвзн - страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

7. Перечисление средств, предоставляемых государственной профессиональной образовательной организации Карачаево-Черкесской Республики, осуществляется в установленном порядке на лицевые счета государственных профессиональных образовательных организаций Карачаево-Черкесской Республики, открытые в территориальном органе Федерального казначейства.

8. Ежемесячное денежное вознаграждение выплачивается педагогическому работнику за классное руководство (кураторство) в группе (группах) независимо от численности студентов в группе.

9. Ежемесячное денежное вознаграждение выплачивается педагогическому работнику дополнительно к выплате за кураторскую работу в государственных профессиональных образовательных организациях Карачаево-Черкесской Республики, установленной по состоянию на 31 августа 2021 года.

10. Контроль за соблюдением условий выплат ежемесячных денежных вознаграждений осуществляется Министерством образования и науки Карачаево-Черкесской Республики и органами государственного финансового контроля Карачаево-Черкесской Республики.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2021 г. Черкесск № 25

Об отмене на территории Карачаево-Черкесской Республики особого противопожарного режима

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21.12.94 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 29.05.2014 № 167 «О некоторых вопросах по введению особого противопожарного режима и установлению дополнительных требований пожарной безопасности на территории Карачаево-Черкесской Республики», в связи со стабилизацией пожарной опасности в Карачаево-Черкесской Республике и установлением погодных условий, способствующих снижению класса пожарной опасности, Правительство Карачаево-Черкесской Республики

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Отменить на территории Карачаево-Черкесской Республики с 11 октября 2021 года особый противопожарный режим, установленный постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 02.08.2021 № 174 «Об установлении на территории Карачаево-Черкесской Республики особого противопожарного режима».

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 02.08.2021 № 174 «Об установлении на территории Карачаево-Черкесской Республики особого противопожарного режима».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего вопросы по обеспечению мероприятий гражданской обороны и ликвидаций чрезвычайной ситуации.

Председатель Правительства Карачаево-Черкесской Республики М. О. АРГУНОВ.

Информация о предельных (максимальных) индексах изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Карачаево-Черкесской Республики за сентябрь 2021 года

№ п/п	Муниципальное образование	Предельные индексы, %	
		утвержденные с 01.07.2021 по 31.12.2021	фактические за сентябрь
	Городские округа Карачаево-Черкесской Республики		
1	Черкесский	4,20	3,68
2	Карачаевский	4,20	3,90
	Абазинский муниципальный район		
3	Инжич-Чукунское	3,23	3,18
4	Кара-Пагское	3,21	3,19
5	Эльбурганское	3,23	3,22
6	Псыжское	3,30	3,30
7	Кубинское	3,30	3,29
	Адыге-Хабльский муниципальный район		
8	Адыге-Хабльское	4,41	4,07
9	Апсуанское	3,30	3,26
10	Грушкинское	3,30	3,28
11	Садовское	3,30	3,25
12	Старо-Кувинское	3,30	3,28
13	Эрсаконское	3,30	3,29
14	Вако-Жилевское	3,30	3,28
	Зеленчукский муниципальный район		
15	Архызское	4,10	4,13
16	Даусузское	4,70	3,77
17	Зеленчукское	4,10	3,14
18	Исправненское	3,30	3,30
19	Кардоникское	3,24	3,23
20	Кызыл-Октябрьское	4,20	3,41
21	Марухское	4,70	4,02
22	Сторожевское	4,20	3,14
23	Хасаут-Греческое	4,84	4,31
	Карачаевский муниципальный район		
24	Ново-Карачаевское	3,30	3,30
25	Правокубанское	4,31	3,38
26	Верхне-Маринское	4,80	4,18
27	Верхне-Тебердинское	4,80	4,10
28	Джингирикское	3,23	3,10
29	Каменномостское	4,03	3,01
30	Карт-Джуртское	4,80	3,37
31	Коста-Хетагуровское	3,23	3,23
32	Кумышское	3,22	3,07
33	Нижне-Маринское	4,72	3,59
34	Нижне-Тебердинское	4,80	3,93
35	Ново-Тебердинское	4,80	3,32
36	Учкуланское	4,72	3,76
37	Хумаринское	3,30	3,28
38	Хурзукское	4,80	3,78
	Малокарачаевский муниципальный район		
39	Джагинское	3,24	3,24
40	Кичи-Балыкское	3,22	3,22
41	Красновосточное	4,77	3,70
42	Краснокурганское	3,24	3,22
43	Кызыл-Покунское	4,20	4,01
44	Первомайское	4,10	2,90
45	Римгорское	3,23	3,21
46	Терезинское	3,22	3,15
47	Учкекенское	4,10	2,68
48	Элькушское	3,93	3,25
	Ногайский муниципальный район		
49	Эркен-Шахарское	4,10	3,83
50	Адиль-Халкское	3,30	3,21
51	Икон-Халское	3,30	3,22
52	Эркен-Халкское	3,30	3,21
53	Эркен-Юртское	3,30	3,19
	Прикубанский муниципальный район		
54	Дружбинское	3,40	3,33
55	Знаменское	3,24	3,24
56	Ильичевское	3,24	3,24
57	Кавказское	4,10	3,78
58	Майское	3,24	3,24
59	Мичуринское	3,40	3,38
60	Николаевское	3,24	3,23
61	Октябрьское	4,10	3,37
62	Счастливенское	3,24	3,23
63	Таллыкское	3,24	3,24
64	Чапаевское	3,30	3,33
65	Ударненское	4,20	3,80
	Урупский муниципальный район		
66	Загеданское	4,00	1,16
67	Курджиновское	4,62	3,91
68	Кызыл-Урупское	4,60	3,68
69	Преградненское	4,10	3,77
70	Урупское	4,10	3,69
71	Предгорненское	4,84	4,34
72	Медногорское	4,13	3,65
	Усть-Джегутинский муниципальный район		
73	Красногорское	3,24	3,07
74	Усть-Джегутинское	4,22	3,61
75	Важненское	3,93	3,28
76	Гюрюльдеукское	3,93	3,28
77	Джегутинское	3,24	3,23
78	Койданское	3,22	3,19
79	Сары-Тюзское	3,23	3,17
80	Эльтаркачское	4,80	3,90
	Хабезский муниципальный район		
81	Али-Бердуковское	3,30	3,24
82	Бавуковское	3,30	3,30
83	Бесленеевское	3,24	3,21
84	Жаковское	3,30	3,24
85	Зеюковское	3,30	3,24
86	Инжи-Чишховское	3,24	3,24
87	Кош-Хабльское	3,30	3,24
88	Мало-Зеленчукское	3,30	3,24
89	Псаучье-Дахское	3,30	3,24
90	Хабезское	4,23	3,91

Все опубликованные законы, указы Главы КЧР, постановления, другие законодательно-нормативные акты размещены на сайте Федерального Регистра нормативно-правовых актов КЧР.

Учредители - Народное Собрание КЧР, Правительство КЧР.

Главный редактор Е. В. КРАТОВ.

ЮР Республики

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:
369000, г. Черкесск, пл. Кирова, 23, Дом печати, 2-й этаж.
E-mail: DR-09@mail.ru
ТЕЛЕФОНЫ:
техсекретарь - 26-36-01, рекламы и объявлений - 26-36-34, бухгалтерия - 26-52-38.

Газета отпечатана в ООО «Издательство «Южный регион», 357600, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Никольская, 5-а.
ИНН 2626030157. Способ печати офсет - 2 п. л.
Индекс 54049
Заказ № Тираж 200

Газета подписана в печать: по графику - 17-00, факт - 17-00.